



REJOIGNEZ LE SIEL-TERRITOIRE D'ÉNERGIE LOIRE !

Le SIEL-Territoire d'énergie Loire recrute par voie de mutation, de détachement ou à défaut contractuelle :

**Gestionnaire technique du groupement d'achat des énergies (GAE)
Catégorie B - Cadre d'emploi des techniciens
Catégorie C - Cadre d'emploi des agents de maîtrise**

Nous sommes...

Le SIEL-Territoire d'énergie Loire est une structure intercommunale de maille départementale. Syndicat mixte, il regroupe toutes les communes (323) et intercommunalités de la Loire ainsi que le Département. Créé en 1950, le SIEL-Territoire d'énergie Loire a, dès son origine, œuvré pour l'électrification du territoire, notamment en zone rurale et a développé des compétences en matière d'éclairage public, de transition énergétique et d'aménagement numérique.

Votre mission

Dimension du poste : au sein du pôle transition énergétique et sous l'autorité du responsable du service groupement d'achats énergies entouré-e d'une équipe de 2 personnes : le responsable et l'assistante administrative achats énergies.

Missions : vous assurez la gestion technique et administrative des adhérents du groupement d'achat énergie.

Pour ce faire, vous êtes en charge de :

- Accompagner et conseiller techniquement les adhérents du groupement dans l'opérationnalité de leur contrat
- Contrôler et suivre les rattachements-détachements des points de livraison
- Conseiller et accompagner les collectivités sur la gestion de leur contrat :
 - Etudier l'opportunité et la simulation tarifaire
 - Optimiser le tarif sur les contrats électricité
 - Réaliser les simulations financières (budget énergie des adhérents)
- Utiliser le portail SGE de ENEDIS
- Effectuer la veille tarifaire et réglementaire sur les coûts d'acheminement
- Aider au développement de l'outil ALFRED (outil interne de suivi)
- Gérer les données énergétiques nécessaires à l'activité du groupement (mise en place d'outils et de tableaux de bord)
- Contrôler la conformité des factures fournisseurs et être en soutien à la facturation des adhérents (via notre outil interne).

Votre profil pour réussir dans cette mission

Savoir-être :

- Organisation et rigueur
- Polyvalence
- Autonomie
- Qualités relationnelles
- Sens du service public

Savoir-faire :

- Connaissances du marché de l'énergie et du système lié à la gestion des réseaux d'énergie
- Connaissances techniques dans le domaine des énergies
- Maîtrise du logiciel Excel et de la bureautique
- Permis B

Savoirs :

- De formation supérieure technique, administrative ou équivalente avec 2 ans d'expérience

Vos conditions de travail

Poste basé au SIEL-TE à Saint-Priest-en-Jarez (42) :

- Participation financière complémentaire santé et prévoyance
- Durée hebdomadaire de travail égale à 38h51 (25 jours congés annuels et 22 jours RTT)
- Plage flexible d'horaires d'arrivée et de départ
- Possibilité de télétravailler
- Prestations action sociale (loisirs, enfants, culture,...)
- Salle de détente et de sport
- Participation aux frais de transport collectif à hauteur de 75% et forfait mobilité durable



- Bâtiment du SIEL - TE situé à 5 min de la gare Saint-Etienne la Terrasse
- Accès à un parking sécurisé dédié au personnel

Poste à pourvoir en Septembre 2024

Pour tout renseignement s'adresser à Alexis MATHIEU n° 07 85 68 94 11

Adresser candidature, lettre de motivation obligatoire + CV avant le 23/07/2024

à recrutement@siel42.fr

La date de jury de recrutement sera prévue le 31/07/2024 matin



Découvrez le SIEL-Territoire d'énergie Loire, son organisation, ses missions et ses valeurs sur te42.fr